

Godkända kostnader i Mistras projekt

Gäller från 2012-01-01

Syftet med dessa riktlinjer är att ge stöd för framtagande av budget i program- och projektansökningar till Mistra. Samtidigt ger de ett ramverk för hur finansieringen får användas i ett beviljat program/projekt. Budget och ekonomisk uppföljning bör göras i samarbete med ekonom vid lärosäte.

Godkända kostnader

1.1 Lönekostnader

Lönekostnader är kostnader för personal som arbetar direkt med programmet/projektet, såsom forskare, lärare, tekniker och annan personal. De är en direkt kostnad i projektet. För administrativ personal och stödfunktioner ska det tydligt framgå i budgeten hur de är en del av projektets verksamhet om deras kostnader tas upp.

Lönekostnader beräknas som bruttolön med ett påslag på högst 50 % för arbetsgivaravgifter, semesterlön, försäkringar, förmånsvärde samt löneökningar under projektperioden.

1.2 Lokalkostnader

Lokalkostnader för de personer som arbetar direkt i projektet ersätts med maximalt 40 tkr per år och heltidsekvivalent.

Lokaler som disponeras av personal som ger allmänt administrativt stöd till projektet utgör en indirekt kostnad.

1.3 Resekostnader

Resekostnader får tas upp i enlighet med högskolans resebestämmelser.

1.4 Materialkostnader

Som materialkostnader räknas material som är nödvändiga för projektet.

Sedvanligt förbruknings- och kontorsmaterial ingår inte i materialkostnad utan i indirekta kostnader.

1.5 Immateriella kostnader

Kostnader för ansökningar av patent inom projektet finansieras inte av Mistra.

1.6 Övriga kostnader

Som övriga kostnader räknas bland annat:

- kostnad och avgift för hyra av utrustning, licenser och dylikt och användning av utrustning och licenser inklusive kostnader för direktavskriven utrustning (i enlighet med lärosätets regler)
- kostnad för kommunicerande av resultat
- konsultkostnader

1.6.1 Kostnader för utrustning, licenser och dylikt

Kostnad för utrustning, licenser och dylikt är godkända och hanteras enligt lärosätets regler för investeringar och avskrivning av utrustning. Det finns två grundläggande hanteringar beroende på utrustningens kostnad och användning.

1. Större investeringar, där det ska ske en avskrivning och användning över en längre period, i flera projekt och/eller av flera enheter. Då ska projektet endast belastas med kostnader för den del/tid/andel som används i det aktuella projektet.
2. Mindre investeringar, som direktavskrivs eller där användningen endast kan knytas till det enskilda projektet. Då ska den fulla kostnaden tas på projektet.

Kostnad för persondatorer och sedvanlig mjukvara ingår i indirekta kostnader.

1.6.2 Kostnader för kommunicerande av resultaten

Med kostnader för kommunicerandet av resultat avses publicering och spridning i vetenskapliga sammanhang och tidskrifter med internationell räckvidd samt kostnader för att fortlöpande och avslutningsvis kommunicera projektet med olika aktörer i samhället. Utöver detta godkänns kostnader för språkgranskning.

1.6.3 Konsultkostnader

Konsultkostnader accepteras i begränsad omfattning och ska vara marknadsmässiga. Här omfattas kostnader för personer som måste anlitas för att genomföra projektplanen. Konsulttjänsterna kan levereras av t.ex. företag, eller forskningsinstitut. De kan inte levereras av forskare som också är anställda vid sökande lärosäte eller av personer i medfinansierade företag.

1.7 Stipendier

Mistras finansiering får inte användas till stipendier eller utbildningsbidrag.

1.8 Mervärdesskatt m.m.

Samtliga kostnader redovisas exklusive mervärdesskatt. Mistras medel får inte användas till mervärdesskatt förutom i de fall mervärdesskatten utgör en verklig kostnad för bidragsmottagaren. Om mottagaren av projektstödet inte är mervärdesskatteskyldig utgör mervärdesskatten en verklig kostnad. Endast i dessa fall kan mervärdesskatten utgöra en del av de godkända kostnaderna.

Mistras stöd till projektet är inte mervärdesskattepliktigt.

1.9 Indirekta kostnader

Indirekta kostnader och overheadkostnader är samma sak. Mistra ersätter maximalt 100 tkr per heltidsekvivalent och år för indirekta kostnader.

Indirekta kostnader är kostnader som inte är projektspecifika. I de indirekta kostnaderna ingår bland annat kostnader för

- Förvaltning såsom universitetsledning, fakultetsledning, institutionsledning, bibliotek m.m.
- administrativ personal som inte utgör direkt kostnad i projektet,
- befintlig utrustning som endast används i försumbar omfattning i det aktuella projektet,
- personatorer och sedvanlig mjukvara
- telefon och post
- försäkringar och övriga riskkostnader
- förbrukningsmaterial och kontorsmaterial

1.9.1 Forskningsinstitut

Kostnader för resurser från forskningsinstitut som är delägda av RISE Holding AB beräknas med samma taxa som instituten tillämpar gentemot sina medlemmar. Denna taxa ska inte omfatta vinstpålägg och är ett lägre pris än vad institutet debiterar gentemot andra. För andra institut ska särskild överenskommelse göras om kostnadsnivån.

2. Godkänd medfinansiering

Finansiering i projektet från andra än Mistra, s.k. medfinansiering kan bestå av naturinsatser och/eller kontanta medel.

2.1 Medfinansiering från näringslivet:

2.1 Naturinsatser/In kind

Som naturinsatser kan följande kostnader räknas:

- lönekostnader (eget arbete)
- konsultkostnader
- materialkostnader
- resekostnader
- kostnader för användande av dyrbar utrustning och/eller licenser för användning av programvaror

Övriga kostnader kräver särskilt godkännande för att få räknas som medfinansiering.

2.1.1 Lönekostnader- kostnad för eget arbete

Lönekostnader beräknas till ett schablonbelopp på högst 800 kr/timme inklusive direkt lön, semesterlön, förmånsvärde, arbetsgivaravgifter och kostnader för försäkringar samt indirekta kostnader. Särskild motivering krävs för belopp som överstiger 800 kr/timmen.

2.1.2 Konsultkostnader

Konsultkostnader, d.v.s. kostnader för personer som inte är anställda i deltagande företag, som uppstår i deltagande företag/organisation för deras genomförande av projektplanen kan räknas som medfinansiering. Kostnaderna ska vara marknadsmässiga och stämmas av med Mistra innan ansökan skickas in. Dessa får inte belastas med indirekta kostnader.

2.1.3 Materialkostnader

Som godkänd materialkostnad räknas material som är nödvändiga för projektet.

Sedvanligt förbruknings- och kontorsmaterial ingår inte i materialkostnad utan i indirekta kostnader.

2.1.4 Resekostnader

Resekostnader i samband genomförandet av projektet är godkända som medfinansiering.

2.1.5 Kostnader för utnyttjande av dyrbar utrustning och/eller licenser för användning av programvaror

Utnyttjande och modifiering/tillbyggnad av dyrbar utrustning kan räknas som medfinansiering. Det ska då finnas en beräkning i ansökan för hur man beräknat kostnaden för nyttjande av utrustningen eller licenserna. Mistra gör en rimlighetsbedömning av den beräknade kostnaden.

2.1.6 Mervärdesskatt

Mervärdesskatten får endast räknas som medfinansiering om den utgör en verklig kostnad.

2.1.7 Kontanta medel

Kontanta medel kan räknas som medfinansiering om inte annat anges i utlysningen.

2.1.8 Indirekta kostnader

Indirekta kostnader som ingår i interntaxa för lönekostnader godkänns som del av medfinansieringen. Lönekostnaden får dock beräknas som högst 800 kr/timme inkl. direkt lön och indirekta kostnader m.m. (se p.2.1.1)

2.2 Medfinansiering från lärosäten

I de program där Mistra har krav på medfinansiering från lärosätet godkännes följande kostnader (redovisas utan oh-påslag):

2.2 Naturainsatser/In kind

Som naturainsatser kan följande kostnader räknas:

- lönekostnader (eget arbete)
- materialkostnader
- resekostnader
- kostnader för användande av dyrbar utrustning och/eller licenser för användning av programvaror

Övriga kostnader kräver särskilt godkännande för att få räknas som medfinansiering.

2.2.1 Lönekostnader- kostnad för eget arbete

Lönekostnader beräknas som månadslön samt högst 50 % påslag för arbetsgivaravgifter, pensionskostnader och försäkringar.

2.2.2 Materialkostnader

Som godkänd materialkostnad räknas material som är nödvändiga för projektet.

Sedvanligt förbruknings- och kontorsmaterial ingår inte i materialkostnad utan i indirekta kostnader.

2.2.3 Resekostnader

Resekostnader i samband genomförandet av projektet är godkända som medfinansiering.

2.2.4 Kostnader för utnyttjande av dyrbar utrustning och/eller licenser för användning av programvaror

Utnyttjande och modifiering/tillbyggnad av dyrbar utrustning kan räknas som medfinansiering. Det ska då finnas en beräkning i ansökan för hur man beräknat kostnaden för nyttjande av utrustningen eller licenserna. Mistra gör en rimlighetsbedömning av den beräknade kostnaden.